



PROTOCOL AANNAMEPROCEDURE



Versie
juni 2026



Voor je ligt het protocol aannameprocedure Kleinerf.

Kindcentrum Kleinerf staat voor opvang en onderwijs die het kind tot bloei kan laten komen.

Wij bieden opvang en onderwijs dat aansluit bij de ontwikkel-, onderwijs- en begeleidingsbehoeften van je kind. Vandaar dat wij zorgvuldig samen met ouders in beeld brengen wat deze behoeften precies zijn. Wij vinden het van belang dat wij het juiste kunnen bieden en daarbij ook helder zijn in dat wat we niet kunnen bieden.

Dit protocol is opgesteld door medewerkers van opvang en onderwijs in samenspraak met onze intern begeleider en kindcentrumleider.

Het team en de kindcentrumraad (KCR) onderschrijven dat wat wij beschreven hebben in dit protocol.

Kennismaken met ons kindcentrum

Als ouder ben je op zoek naar een fijne plek voor wat betreft peuteropvang/BSO en/of onderwijs voor je kind. Voordat je overgaat tot aanmelden vinden wij het belangrijk dat we eerst samen kennismaken.

We geven je graag een rondleiding door ons kindcentrum, laten je zien waar we voor staan en hoe wij hier invulling aan geven. Tijdens het gesprek is ruimte voor het stellen van vragen.

Je maakt hiervoor een afspraak met onze kindcentrumleider. Dat kan door te bellen naar onze locatie of je stuurt een mail naar kleinerf.info@stichtinggoo.nl.

Aanmelden Peuteropvang/Buitenschoolse opvang (BSO)

Ben je na het kennismaken en de rondleiding enthousiast over ons kindcentrum en wil je jouw kind spelenderwijs en op een ongedwongen manier kennis laten maken met school? Geef hem of haar dan op voor onze peuteropvang. In minimaal twee ochtenden per week bereiden onze pedagogisch medewerkers jouw peuter voor op de basisschool. Al spelend leert je zoon of dochter nieuwe vaardigheden.

Inschrijven voor de peuteropvang of de bso kan via het servicekantoor van Stichting GOO. Ga daarvoor naar de website van [Stichting GOO](https://www.stichtinggoo.nl) of neem contact op met de klantenservice (088-0088560).

Wanneer de inschrijving is verwerkt, het contract getekend en het duidelijk is welk moment je zoon of dochter geplaatst kan worden. Zal er door een pedagogisch medewerker contact met je opgenomen worden om de wenperiode vorm te geven.

Tijdens de wenperiode wordt er een basis gelegd voor de vertrouwensrelatie tussen pedagogisch medewerker en je kind, en tussen pedagogisch medewerker en ouder. Deze wenperiode begint met een intakegesprek. In het intakegesprek voor het peuterwerk wordt er over het dagritme, voeding, gewoontes en gezondheid van het kind gesproken. Het gesprek vindt plaats buiten groepsuren. Het kind mag uiteraard meekomen en alvast de groep een beetje verkennen.

Tijdens het eerste wenmoment brengt de ouder het kind rond 8.45 uur en haalt het weer op rond 12.15 uur. Dat geeft de mogelijkheid om de eerste keer wat meer tijd en aandacht te kunnen besteden aan overdracht en een gesprekje met ouders zonder dat alle andere ouders er dan bij zijn. Het kind kan dan rustig binnen komen en rustiger weer vertrekken.

BSO

Tijdens het intakegesprek van de BSO wordt het welbevinden en de gezondheid van het kind besproken. Tevens komt het dagritme aan de orde. Ook wordt er één wenmoment afgesproken ongeveer 2 weken van tevoren. In geval van een spoedplaatsing zal dit niet altijd mogelijk zijn.

Aanmelden Basisonderwijs

Ben je na het kennismaken en de rondleiding enthousiast over ons kindcentrum, dan kun je een (voor)aanmelding doen voor je kind.

Vanaf het moment dat je kind 3 jaar is kun je aanmelden direct op onze locatie. Het is voor de groepsindeling prettig dat we tijdig weten welke kinderen bij ons op school komen. Wordt jouw kind in het nieuwe schooljaar 4 jaar (periode augustus t/m augustus) dan vinden wij het prettig wanneer je de vooraanmelding voor 1 april voorafgaand aan deze periode bij ons indient.

Aanmelden kan via het aanmeldformulier dat je meekrijgt na de rondleiding.

Let op; op dit aanmeldformulier wordt gevraagd om een BSN nummer van je kind en een handtekening van de gezaghebbende ouder(s).

(Voor)aanmelding

De (voor)aanmelding komt binnen bij de kindcentrumleider. Wanneer er geen bijzonderheden zijn gaat deze door naar de administratieve kracht.

Na de (voor)aanmelding stuurt de administratieve kracht een ontvangstbevestiging naar ouders. Het kind wordt als voorlopig aangemeld geregistreerd in ons administratie systeem Esis. De administratieve kracht zorgt voor een overzicht van ingeschreven leerlingen voor de groepsleerkrachten. Zijn er geen bijzonderheden dan neemt de kindcentrumleider contact op om BSN nummer en handtekeningen te controleren en maken we de aanmelding samen definitief. Ouders ontvangen van de administratieve kracht een bevestiging van aanmelding.

Zijn er bijzonderheden vanuit de rondleiding, gesprek of formulier t.a.v. ondersteuningsbehoefte dan stemt de kindcentrumleider af met de intern begeleider (IB). Er wordt extra informatie opgevraagd bij ouders/verzorgers en zij worden uitgenodigd voor een gesprek. Samen verkennen we wat nodig is om tegemoet te kunnen komen aan deze ondersteuningsbehoefte. Aan het eind van dit gesprek is helder of we kunnen komen tot een aanmelding of dat er wellicht meer onderzoek nodig is.

Zorgplicht

Wanneer we een aanmelding ontvangen gaat direct de zorgplicht in.

Het kindcentrum draagt er zorg voor dat elk kind een passende plek krijgt. Ook als het kind extra begeleiding of ondersteuning nodig heeft. Bij de aanmelding kunnen ouders aangeven of het kind meer dan gebruikelijke ondersteuningsbehoefte nodig heeft. Als het kindcentrum denkt dat er voldoende ondersteuning geboden kan worden, zullen we het kind toelaten op de locatie.

Wanneer uit gesprekken en onderzoek blijkt dat het kind een uitgebreidere ondersteuningsbehoefte heeft dan het kindcentrum kan bieden, dan zal het kindcentrum ouders helpen bij het vinden van een locatie met de specifieke deskundigheid die nodig is. Daarvoor staat een termijn van 6 weken die eventueel met 4 weken verlengd kan worden. Tijdens de schoolvakanties loopt deze termijn door.

Kennismaken

Is je kind aangenomen, dan neemt de medewerker van zijn of haar groep contact met je op voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek krijg je meer specifieke informatie over de groep en worden afspraken gemaakt over het oefenen en instromen van je kind. Onze medewerker neemt daarvoor ongeveer 6 weken voordat je kind gaat starten contact op met jullie als ouders.

Wanneer wenselijk sluit onze intern begeleider (IB) aan bij dit gesprek, dit kan op initiatief van de leerkracht en/of de IB-er.

Tijdens dit gesprek worden ook de eventuele wenmomenten ingepland. We kijken hiervoor samen in het belang van uw kind. Wendagen kunnen variëren van 5 hele dagen tot 10 dagdelen in een periode van maximaal twee weken voorafgaand aan de vierde verjaardag. Kinderen die tussentijds bij ons instromen kunnen uiteraard ook wennen. Hiervoor stemt onze medewerker graag af met ouders, samen bekijken we wat nodig is om een goede overstap te maken. Voor wat betreft de kinderen die bij ons op locatie peuteropvang genieten is het waarschijnlijk dat de overgang soepel zal verlopen. Indien er toch wenmomenten nodig zijn worden deze met ouders afgestemd en mogelijk aangeboden tijdens de peuteropvanguren.

Instroommoment

Instromen kan in principe gedurende het gehele schooljaar. Graag stemmen wij samen met ouders af wat in het belang van het kind een goede periode is om in te stromen. Zo weten wij uit ervaring dat de decembermaand een spannende periode kan zijn en is de periode vlak voor de zomervakantie niet altijd gunstig. Samen kijken we naar je kind en wat gezien groeps grootte en groepssamenstelling handig is. We gaan en staan voor een doorgaande lijn in ontwikkeling van kinderen.

Kinderen die in de zomervakantie vier jaar worden, worden uitgenodigd voor het kennismakingsmoment voorafgaand aan de vakantie en stromen samen met alle andere kinderen in direct na de vakantie.

Samenstelling van de groep

Samen met onze medewerkers van de peuteropvang en onderwijs stelt onze Intern begeleider de groepen samen en bekijken we waar je kind het beste geplaatst kan worden. Diverse factoren spelen hierbij een rol.

Onderstaande berichtgeving wordt gedeeld via onze website



Aanmelden basisschool en opvang

Ben je enthousiast geworden en wil je je kind graag aanmelden voor onze basisschool, de peuteropvang of de bso? Jouw zoon of dochter is van harte welkom!

Aanmelden basisschool Kleinerf

Wordt je kind het komende jaar vier jaar? Dan kun je hem of haar aanmelden voor de basisschool. Je kunt hiervoor contact opnemen met de kindcentrumleider van KC Kleinerf. Doe dit voor 1 april, zodat ons kindcentrum tijdig een goede groepsindeling kan maken.

Aanmelden peuteropvang of bso

Wil je jouw kind spelenderwijs en op een ongedwongen manier kennis laten maken met school? Geef hem of haar dan op voor ons peuteropvang. In twee ochtenden per week bereiden onze pedagogisch medewerkers jouw peuter voor op de basisschool. Al spelend leert je zoon of dochter nieuwe vaardigheden.

Vanaf het moment dat je kind naar de basisschool gaat, is het welkom bij de buitenschoolse opvang. In onze gezellige bso-ruimte kunnen kinderen voor en na schooltijd, op studiedagen en tijdens de schoolvakanties komen spelen.

Inschrijven voor de peuteropvang of de bso kan via het [inschrijfformulier voor de opvang](#). Daar kies je vervolgens de gewenste vorm van opvang: peuteropvang of buitenschoolse opvang.

Rondleiding

Liever eerst een kijkje nemen op ons kindcentrum? Dat kan natuurlijk ook. Onze medewerkers vertellen je tijdens een rondleiding graag alles over onze basisschool. Neem hiervoor contact op met het kindcentrum via mail kleinerf.info@stichtinggoo.nl of bel naar 0492 - 39 02 10.

Voor de procedure rondom aanmelden verwijzen wij graag naar ons [protocol aannameprocedure](#).